

業師協同教學申請系統 操作說明

請登入「教職員校務資訊系統」 <https://webap2.nkuht.edu.tw/faculty/login.aspx>

輸入帳號登入後選取「教發中心業務申請」→A-1 業界協同教學資料申請

教職員校務資訊系統

步驟 1: 教發中心業務申請

步驟 2: A-1 業界協同教學資料申請

注意事項:

- 調補課/點名作業請洽日間部課務組#12102、進修教務組#12304。
- 請假、獎懲、操行作業請洽日間部主輔組#13201、#13203。
- 112 學年第2 學期非畢業班登錄時間，操行成績加減分自2024/04/15 00:01:00起至2024/06/21 21:00:00。
- 112 學年第2 學期畢業班登錄時間，操行成績加減分自2024/04/15 00:01:00起至2024/06/07 21:00:00。
- 勞作教育作業請洽體育與健康中心#19201。

系統負責人

選取「協同教學申請」

教職員校務資訊系統

注意事項

申請學期

協同教學申請

步驟 3: 06-26 12:00 至 06-26 11:59止

※ 申請單

※ 申請單

※ 申請單

填寫申請資料名義維護之所需欄位，並勾選「已詳細閱讀並同意以上內容」

※1 為暫存，2 為確定送出即無法修改

申請資料明細維護				
* 編號	儲存後由系統產生		* 申請學期	1131
* 應聘學院	1 請挑選		* 應聘系所	2 請先點選應聘學院
* 開課學制	3 請先點選應聘系所		* 班級	4 請先點選開課學制
* 當期課號	若尚無課號請輸入9999		* 課程名稱	
* 必修修別	☐ 必修 ☐ 選修		* 開課教師	P0705 鄭雅華
* 星期	請挑選		* 上課日期	年 / 月 / 日
* 節次	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10 ☐ 11 ☐ 12 ☐ 13 ☐ 14			
* 業師授課週次	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10 ☐ 11 ☐ 12 ☐ 13 ☐ 14 ☐ 15 ☐ 16 ☐ 17 ☐ 18			
* 學分數			* 學時數	
* 協同教學時數			* 業師身份證字號	後補請先輸入 999999999
* 業師教師姓名			* 業師教師稱謂	☐ 女士 ☐ 先生
* 業師性別	☐ 女 ☐ 男		* 最高學歷(科系所)	
* 行動電話			* 是否為MOU業師夥伴	☐ 是 ☐ 否
* 業師現職公司名稱			* 業師現職公司地點	
* 業師部門名稱與職稱			* 業師專業領域總年資	
* 聘任	☐ 新聘 ☐ 續聘(曾受聘於 學年度)		* 聘任資格	請挑選

* 整體課程規劃				
* 協同教學課程簡要				
* 預期教學成效				
* 教學活動成果	☐ 自行拍照 ☐ 自行攝影 ☐ E化教材 ☐ 雙語共編教材 ☐ 業師提供教材			
* 授課方式	☐ 實務經驗分享 ☐ 實務操作教學 ☐ 實習課程 ☐ 輔導證照考試 ☐ 校外參觀、體驗學習 ☐ 指導專題製作、專題競賽			
* 申請鐘點費	元	* 申請交通費	元	
* 服務地點			* 申請日期	2024-06-26
* 上傳附件1	選擇檔案 未選擇任何檔案	* 上傳附件2	選擇檔案 未選擇任何檔案	
備註 (每筆檔案大小限20M,僅限PDF,JPG,PNG檔)				
★每門課之協同授課比率以全學期(18週)應授課總時數之六分之一為上限，依此核算「協同教學總時數」。 ★請依實際核定週數及時數授課並且該業師專家協同教學申請時段不得同時申請其他計畫補助。				

步驟 4

步驟 5

1.暫存資料	2.確認送出	關閉視窗
★申請資料可先暫時儲存，按下確認送出後後不可再修改或刪除。 ★資料確認送出後，請列印申請單送至系辦—>院辦—>教務處教發中心。★		

※補充說明：1 暫存資料，確認後(畫面如下)



※補充說明：2 確定送出，按下確定即無法修改(畫面如下)



資料確認送出成功後，按取確定



按「列印業師申請單」，紙本簽章遞送系所院辦



審查核定結果通知

登入「教職員校務資訊系統」<https://webap2.nkuht.edu.tw/faculty/login.aspx>
 選取「教發中心業務申請」→A-2 協同教學時數修改，選取「明細」，確認核定時數

步驟 1

步驟 2

教師代碼	申請教師	開課學院	申請時數	學院核定時數	時數調整
			2		明細
			4	4	明細

步驟 3

步驟 4

步驟 5

編號	申請教師	開課系所	班級	課程名稱	教師姓名	申請時數	教師核定時數	教師鎖定確認
C11310002			四技旅運管理系 一年A班	觀光	陳永	2	2	

完成畫面如下

學院核定總時數為:2

已確認核定，無法再修改

編號	申請教師	開課系所	班級	課程名稱	教師姓名	申請時數	教師核定時數	教師鎖定確認
C11310002	鄭雅華	旅運管理系	四技旅運管理系 一年A班	觀光	陳永	2	2 授課時數已鎖定	Y

表單資料列印

登入「教職員校務資訊系統」 <https://webap2.nkuht.edu.tw/faculty/login.aspx>
審核通過者，可自行列印表單，選取「教發中心業務申請」→**A-4 業界協同教學報表下載**



NATIONAL KAHSIUNG UNIVERSITY
OF HOSPITALITY AND TOURISM
國立高雄餐旅大學

教職員校務資訊系統

[首頁](#)
[公用系統](#)
[教務處資訊系統](#)
[學務處資訊系統](#)
[研發處資訊系統](#)
[教發中心業務申請](#)
[登出](#)

老師 您好~~~

注意事項

- 調補課/點名作業請洽日間部課務組#12102、進修教
- 請假、獎懲、操行作業請洽日間部生輔組#13201、#13203。
- 112 學年第2 學期非畢業班登錄時間，操行成績加減分自2024/04/15 00:01:00起

2024/06/21 21:00:00。

系統負責人員

***** 兼師資料 *****
 A-1兼界協同教學資料申請
 A-2協同教學時數修改
 A-3兼界協同教學資料查詢
A-4兼界協同教學報表下載
 A-5兼界協同教學成果報告

****兼任教學助理(TA)*****
 B-1兼任教學助理(TA)申請
 B-2兼任教學助理(TA)查詢
 ****兼任教學助理(LA)*****
 C-1兼任教學助理(LA)申請
 C-2兼任教學助理(LA)查詢



NATIONAL KAHSIUNG UNIVERSITY
OF HOSPITALITY AND TOURISM
國立高雄餐旅大學

教職員校務資訊系統

[首頁](#)
[公用系統](#)
[教務處資訊系統](#)
[學務處資訊系統](#)
[研發處資訊系統](#)
[教發中心業務申請](#)
[登出](#)

教發中心業務申請 -> **A-4兼界協同教學報表下載**

老師 您好~~~

兼界協同教學申請表

注意事項

申請學期

學年:113 第 1 學期

功能操作 筆數: 2

年度	編號	應聘系所	班級	課程名稱	開課教師	兼界教師姓名	審核狀態	檢核表	授權同意書	人才資料庫	備註
							審查通過	下載	下載	下載	下載
							審查通過	下載	下載	下載	下載

建議環境：以1024*768之螢幕大小，搭配IE Edge、Safari、Firefox或Google Chrome等瀏覽器，可取得最佳視覺效果
系統問題洽詢電話：圖書資訊處系統服務組07-8060505#14301資訊處：#14302安機華：#14303洪千晶

登入「教職員校務資訊系統」→選取「教發中心業務申請」→**A-5 業界協同教學成果報告**



NATIONAL KAOHSIUNG UNIVERSITY
OF HOSPITALITY AND TOURISM
國立高雄餐旅大學

教職員校務資訊系統

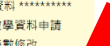
[首頁](#)
[公用系統](#)
[教務處資訊系統](#)
[學務處資訊系統](#)
[研發處資訊系統](#)
[教發中心業務申請](#)
[退出](#)

老師 您好~~

注意事項

- 請備課/點名作業請洽日間部課務組#12102、維修!
- 請假、請假、續行作業請洽日間部生輔組#13201、#13203。
- 112 學年第 2 學期外畢業班登錄時間，續行成績加高分自2024/04/15 00:00起至2024/06/21 21:00:00。

步驟 1



***** 兼師資訊 *****

A-1兼師空同教學資料申請

A-2協同教學時數修改

A-3兼師空同教學資料查詢

A-4兼師空同教學時數下載

A-5兼師協同教學成果報告

***** 兼任教學助理(TA) *****

B-1兼任教學助理(TA)申請

B-2兼任教學助理(TA)查詢

***** 兼任教學助理(LA) *****

C-1兼任教學助理(LA)申請

C-2兼任教學助理(LA)查詢

申請截止日2024/06/18 23:59:00，請假審核截止日2024/06/28 23:59:00，點名截止日2024/06/21 21:00:00。

申請截止日2024/06/18 23:59:00，請假審核截止日2024/06/28 23:59:00，點名截止日2024/06/21 21:00:00。



NATIONAL KAHSIUNG UNIVERSITY
OF HOSPITALITY AND TOURISM
國立高雄餐旅大學

教職員校務資訊系統

[首頁](#) [公用系統](#) [教務處資訊系統](#) [學務處資訊系統](#) [研發處資訊系統](#) [教發中心業務申請](#) [登出](#)

[教發中心業務申請](#) > **A-5** 業界協同教學成果報告

老師 您好~~

業界協同教學成果報告

注意事項	開 成果報告條簡,上傳一個檔案,每個檔案大小附15M,備用PDF, JPG, PNG檔案
申請學期	學年:113 第 1 學期

功能操作 **筆數: 2**

編號	應聘學院	應聘系所	班級	課程名稱	開課教師	業界教師姓名	申請日期	審核狀態	成果報告上傳
4	過							選擇檔案	未選擇任何檔案
2	審查通過							選擇檔案	選擇任何檔案

建議環境：以1024*768之螢幕大小、搭配IE Edge、Safari、Firefox或Google Chrome等瀏覽器，可得最佳視覺效果

系統問難洽詢電話：圖書資訊部系統服務組07-8060505#14301資訊室、#14302空間部、#14303庶千組

步驟 2

步驟 3

