國立高雄餐旅大學　進修部　學生休學申請表

申請日期：　　年　　月　　日

學　號		姓名		學制	□研究所 □二技 □四技 □二專	系所科別	_____所系科 _____年級_____班
性　別	□男　□女	出　生 年月日	年　月　日	身分證字號		休學註記	□第一次休學 □續休
休學原因	□健康 □經濟 □學業 □志趣(含重考、轉學) □工作 □懷孕 □育嬰 □兵役 □赴國外 □論文撰寫 □適應不良 □家庭 □考試訓練 □其他（請簡述原因）：						
附　註	一、申辦休學之未成年者須經家長或監護人同意，並請家長或監護人簽名或檢附家長或監護人同意書。 二、申請退費須檢附學雜費、其他費用收據正本及本人存摺影本。 三、因兵役申請休學者，須檢附徵集令；退役後申請復學時，須檢附退伍令。 四、申請程序：填寫申請表→導師→系所主管→進修教務組註記退費基準日→會辦相關單位→進修教務組→教務長。 五、當學期欲休學者，最遲應於行事曆之期末考開始日前一週完成休學程序，逾期不得申請休學。						
法定代理人簽章	本人同意敝子弟自_____學年度 □上　□下學期起申請休學□一學期 □一學年，請惠予辦理。					簽章	
申請人	簽章	電子郵件				手機電話	
地址	□□□						
退費屬性	(此欄位由進修教務組承辦人員註記)						

會辦單位（含離校手續）				
導師	所(長)系科主任	軍訓室 （行政大樓2樓）	住宿輔導組 （行政大樓2樓）	諮商輔導組 （行政大樓2樓）
是否已對學生進行關懷訪談並上傳EP系統 □是□否		(女生免會)		
生活輔導組 （行政大樓2樓）	實習輔導組 （行政大樓 4 樓）	體育教學暨衛生保健組 （第一實習大樓 1 樓）		
就學貸款：□有□無 學雜費減免：□有□無 兵役：□有□無	□非實習生。(研究生免會) □實習開始日前。 □實習未滿學期三分之一。 □實習超過學期三分之一，未滿三分之二。 □實習超過學期三分之二。	學生平安保險 □續保　□不續保		
圖書服務組 （圖資大樓 1 樓櫃台）	員生社 （未入社者免會）	出納組 （行政大樓 1 樓）		

※以下為由進修教務組填入，請依序核章後，與學生證一起繳回進修教務組始完成休學及離校手續。

第一次休學起訖時間	自____學年度第____學期至____學年度第____學期止　共休				□一學期 □一學年	年　月至　年　月	
續休起訖時間	自____學年度第____學期至____學年度第____學期止　續休				□一學期 □二學期 □三學期	年　月至　年　月	
應復學學期	____學年度第____學期 ____學年度第____學期	應復學年　級	____年____學期	是否繳回學生證	□是 □否 □未製作	復學學期是否校外實習	□是　□否
收件日期：　　年　　月　　日							
進修教務組承辦人		進修教務組長		教務長			