

國立高雄餐旅大學 進修部 授課異動申請表

※全學期調課時填寫

學年度 學 期	修 別	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	開 課 序 號		課 程 名 稱	
開 課 班 級		所/系/科【二專／二四技／四技／碩士班】 年級 班				
異 動 類 別		<input type="checkbox"/> 上課時間 <input type="checkbox"/> 教室 <input type="checkbox"/> 授課教師 <input type="checkbox"/> 其他 _____				
生 效 日 期		年 月 日起至 學期結束（全學期）				

異動項目	異 動 前（課表內資料）	異 動 後（僅填異動部份）
授課教師	老 師	老 師
上課時間	星 期 第 節	星 期 第 節
	樓 第 教 室	樓 第 教 室
異 動 理 由 (請詳填)		
任 課 教 師 簽 名	課 程 所 屬 系 所 主 管 簽 核	
	教 室 保 管 單 位 審 核 簽 章	

進修教務組承辦人	進修教務組組長	教 務 長

備註：1. 本表為調動一門課程填寫一張申請表（請勿一張表填二門課程）。

2. 課程資料異動核可後，各所/系/科/中心請務必公告學生週知，以維護學生修課權益。

3. 各所/系/科/中心更動授課教師及授課時段需經修課同學同意，並請附上同意書，送教務處俾憑辦理。