

國立高雄餐旅大學 進修部 教師更改學生成績申請表

申請日期： 年 月 日

申請教師姓名		聯絡電話	住家： 手機：	
課程名稱		開課系科班別	<input type="checkbox"/> 研究所 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二專 _____系 _____年級 _____班	
開課序號				
項目一：<input type="checkbox"/>申請更改全班學生成績				
申請更改班級	_____系 _____年級 _____班			
申請更改成績原因	<input type="checkbox"/> 試卷評分錯誤。 <input type="checkbox"/> 成績計算錯誤。 <input type="checkbox"/> 成績登載有誤。 <input type="checkbox"/> 遺漏學生成績。 <input type="checkbox"/> 請假補考未登錄。 <input type="checkbox"/> 其他：_____			
項目二：<input type="checkbox"/>申請更改個別學生成績				
欲更改之學生成績資料			更改成績原因	
姓名	學號	原成績	更改成績	<input type="checkbox"/> 試卷評分錯誤。 <input type="checkbox"/> 成績計算錯誤。 <input type="checkbox"/> 成績登載有誤。 <input type="checkbox"/> 遺漏學生成績。 <input type="checkbox"/> 請假補考未登錄。 <input type="checkbox"/> 其他：_____
檢具資料 (任課教師填寫 並檢附資料)		1. 該生試卷影本_____份。 2. 成績登記表影本_____份。 3. 其他相關證明文件： _____		任課教師簽章
				開課單位主管 簽章
承辦人員		進修教務組組長	教務長	校長
收件日期： 年 月 日				
教務會議審核結果 【改變學期成績及格狀況者】				

註：一、欲申請更正學生各項成績，應出具相關書面證明文件陳請校長同意後逕予辦理，如有改變學期成績及格狀況者，須需經系務、院務會議討論決議後，提請教務會議審議通過，方得受理。

二、教師申請更改成績，須檢附相關證明文件如下：

- (一) 試卷評分錯誤：檢附試卷、成績登記表。
- (二) 成績計算錯誤：檢附成績登記表，註明計分標準。
- (三) 成績登載錯誤：檢附試卷、成績登記表。
- (四) 遺漏學生成績：檢附該生平時、期中考試或期末考試原始成績憑據並註明計分標準。
- (五) 其他：檢附相關證明文件。

三、學期成績更正至遲應於次學期行事曆表訂之學期正式上課前，由任課教師提出更改申請。

四、任課教師申請更正學期成績，得親自出席教務會議說明，未親自出席時，由會議代表逕行審議及表決。如經表決不同意更正學期成績，不受理申覆。