

國立高雄餐旅大學 **進修部** 復學/續休申請書

申請日期： 年 月 日(申請學期： 學年度第 學期)

姓 名	學 號	性別	<input type="checkbox"/> 男	
	身分證字號		<input type="checkbox"/> 女	
院所系組級	所系科 <input type="checkbox"/> 研究所 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 二專 <input type="checkbox"/> 延修生			
地址	電子郵件			
	手機號碼			
申請 (僅勾選其中一項)	<input type="checkbox"/> 復學	應復學學年度： 學年度第 學期		
	<input type="checkbox"/> 繼續休學	繼續休學原因	<input type="checkbox"/> 健康 <input type="checkbox"/> 經濟 <input type="checkbox"/> 學業 <input type="checkbox"/> 志趣(含重考、轉學、適應不良) <input type="checkbox"/> 工作 <input type="checkbox"/> 懷孕 <input type="checkbox"/> 育嬰 <input type="checkbox"/> 兵役 <input type="checkbox"/> 出國 <input type="checkbox"/> 就學環境 <input type="checkbox"/> 論文撰寫 <input type="checkbox"/> 家庭照護 <input type="checkbox"/> 考試訓練 <input type="checkbox"/> 其他(請簡述原因,以20字為限):	
		繼續休學學期	續休 個學期。	
		應繳證明文件 (以下原因不列入休學年限)	<input type="checkbox"/> 提供徵集令影本。(因服役,辦理休學者)。 <input type="checkbox"/> 子女出生證明影本/相關證明文件影本(因懷孕、分娩或撫育三歲以下子女,辦理休學者)。 <input type="checkbox"/> 其他書面證明:	
申請人 簽 章	家長或監護人 簽章			
(請依照 1-7 順序辦理)				
1.系所主任		2.學務處(行政大樓 2 樓)		
生活輔導組 (繼續休學免會)		住宿輔導組 (繼續休學免會)	諮商輔導組	
3. 軍訓室 (行政大樓 2 樓)	4. 體育教學暨衛生保健組 (實習大樓 1F)	5. 圖書服務組 (圖資大樓 1 樓櫃檯)	6. 實習輔導組 (行政大樓 4 樓)	
(女生可免會辦)	(學生保險)		7. 教務處進修教務組 (行政大樓 3 樓)	
			(繼續休學及研究生免會)	

備註：

1. 休學累計滿二學年,可依據下述原因申請延長休學年限:健康因素(重病、特殊事故)、懷孕、育嬰、兵役(須提供相關出具相關證明文件)
2. 復學須於休學期滿前一個月辦理申請。
3. 非本人到校辦理者,須另填寫委託書。
4. 延修生前學期休學者,須先辦理申請復學後,始依據相關規定辦理選課。
5. 延修生選課結束後,持繳費單據至進修教務組加蓋學生證註冊章。