

國立高雄餐旅大學畢業校友證件申請表

113.05.29 教務會議通過

| | | | | | | | | | |
|---|-------|--|----|------|--|--|-------------|----|----|
| 申請日期 | 年 月 日 | 注意事項： 一、申請所有證件（除中文畢業證明書外），當日申請一律次日下午 3 點取件。 二、申請證件敬請一個月內完成取件，逾期本組不負保管之責。 三、非當事人申請各項資料，請持當事人簽名之委託書辦理。 | | | | | | | |
| 姓名 | | 學號 | | 所系科別 | | | | | |
| 身分證字號 | | 聯絡電話 | | 通訊地址 | | | | | |
| 申請項目 | | 單價 | 份數 | 金額 | 申請項目 | | 單價 | 份數 | 金額 |
| 中文歷年成績單 是否需排名 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 身分證字號 <input type="checkbox"/> 顯示 <input type="checkbox"/> 隱藏 | | 20 元 | | | 中文畢業證明書(需 3 個工作天完成) (檢附資料:1. 補換發學位證明書申請書 2. 學位郵寄同意書、回郵信封(郵寄者)) | | 220 元 | | |
| 英文歷年成績單 是否需排名 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | | 20 元 | | | 英文畢業證明書 | | 100 元 | | |
| | | | | | 中英文立案證明 | | | | |
| 申請人簽名 | | | | | | | 總計 | 元整 | |
| 備註： 一、填完申請單後，請先至 1 樓出納組繳費，再將第二聯交回註冊課務組。 二、須郵寄者，請將回郵信封、郵政匯票(抬頭:國立高雄餐旅大學)、申請單寄回註冊課務組。 | | | | | | | 出納組 收款核章 | | |

第一聯 出納組存查

國立高雄餐旅大學畢業校友證件申請表

113.05.29 教務會議通過

| | | | | | | | | | |
|---|-------|--|----|------|--|--|-------------|----|----|
| 申請日期 | 年 月 日 | 注意事項： 一、申請所有證件（除中文畢業證明書外），當日申請一律次日下午 3 點取件。 二、申請證件敬請一個月內完成取件，逾期本組不負保管之責。 三、非當事人申請各項資料，請持當事人簽名之委託書辦理。 | | | | | | | |
| 姓名 | | 學號 | | 所系科別 | | | | | |
| 身分證字號 | | 聯絡電話 | | 通訊地址 | | | | | |
| 申請項目 | | 單價 | 份數 | 金額 | 申請項目 | | 單價 | 份數 | 金額 |
| 中文歷年成績單 是否需排名 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 身分證字號 <input type="checkbox"/> 顯示 <input type="checkbox"/> 隱藏 | | 20 元 | | | 中文畢業證明書(需 3 個工作天完成) (檢附資料:1. 補換發學位證明書申請書 2. 學位郵寄同意書、回郵信封(郵寄者)) | | 220 元 | | |
| 英文歷年成績單 是否需排名 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | | 20 元 | | | 英文畢業證明書 | | 100 元 | | |
| | | | | | 中英文立案證明 | | | | |
| 申請人簽名 | | | | | | | 總計 | 元整 | |
| 備註： 一、填完申請單後，請先至 1 樓出納組繳費，再將第二聯交回註冊課務組。 二、須郵寄者，請將回郵信封、郵政匯票(抬頭:國立高雄餐旅大學)、申請單寄回註冊課務組。 | | | | | | | 出納組 收款核章 | | |

第二聯 註冊課務組存查

| | | | | | |
|--------------|--|----|-------|----------|--|
| 領回申請 證件簽章 | | 日期 | 年 月 日 | 教務處承辦人核章 | |
|--------------|--|----|-------|----------|--|