

國立高雄餐旅大學 105 學年度行事曆時程協調會議紀錄

會議名稱：105 學年度行事曆時程協調會議

時間：105 年 4 月 15 日(星期五)中午 12 時 20 分

地點：本校行政大樓 6 樓圓桌會議室

主席人員：沈教務長進成

出席人員：石主任秘書名貴(請假)、賴學務長正全、陳總務長良進(楊組長東智代理)、張研發長明旭(張組長曉琳代理)、陳國際長紫玲(林組長建安代理)、石副館長岳峻(李淑茹助理代理)、曾主任裕琇(林蕪岑助理代理)、賴主任正全、張主任德平(陳組長惠元代理)、許主任麗娜(余素華助理代理)、林院長珮秀(郭惠綾助理代理)、謝組長金燕、王組長穎駿

列席人員：黃專員順玲

記錄：李玉雲

議程：

壹、主席致詞(略)

貳、討論事項

案由一：訂定「國立高雄餐旅大學 105 學年度行事曆」草案(如附件一)，提請審議。

說明：

- (一)已彙整各單位重要活動或會議之時程，如附件一(pp. 3-4)。
- (二)已於 3 月 21 日將彙整之資料事先以 E-mail 方式提供予各單位卓參或修正。

決議：

- 一、圖書資訊館原規劃 105 年 10 月 20 日「校務資訊發展委員會」修正日期為 10 月 6 日辦理。
- 二、總務處原規劃 106 年 1 月 14-15 日「全校高壓電檢修停電」修正日期為 2 月 4-5 日辦理。
- 三、人事室原規劃 106 年 1 月 27-31 日「除夕及春節放假(暫定)」修正日期為 1 月 27 日-2 月 1 日放假。

- 四、教務處原規劃 106 年 2 月 6-13 日「1052 學期網路預選」修正日期為 2 月 7-13 日辦理。
- 五、人事室原規劃 106 年 2 月 27 日及 5 月 29 日「依政府行政機關紀念日及民俗節日假期調整原則規定該調整為放假日(暫定)」修正文字為「調整放假(暫定)」。
- 六、人事室原規劃 106 年 4 月 5 日「校慶補假(暫定)」修正文字為「校慶補假」。
- 七、圖書資訊館原規劃 106 年 5 月 25 日「校務資訊發展委員會」修正日期為 5 月 4 日辦理。
- 八、學務處原規劃 105 年 10 月 13 日「新生開學拜師感恩典禮」及 106 年 6 月 22 日「畢業生謝師祝望典禮」，尚須重新審酌辦理時程後再予以確定。(會後已確認仍維持原規劃時程來辦理)

參、臨時動議(無)

肆、散會：中午 12 時 50 分。

國立高雄餐旅大學一百零五學年度第一學期行事曆

年	月份	週次	星期						重 要 行 事		
			日	一	二	三	四	五		六	
一 百 零 五 年	八 月			1	2	3	4	5	6	第一學期開始 (8/1-9/12)105-1 第二梯次各項學雜費減免申請繳件【學務處】(8/1-9/13)105-1 就學貸款申請繳件【學務處】(8/1-9/22)105-1 弱勢助學申請繳件【學務處】(6-7)全校高壓電檢修停電【總務處】	
		7	8	9	10	11	12	13	(10)行政會議【秘書室】		
		14	15	16	17	18	19	20	(14)全校大消毒【學務處】		
		21	22	23	24	25	26	27	(24)行政會議【秘書室】、實習輔導委員會【研發處】		
		28	29	30	31				(8/29-9/4)1051 學期舊生網路預選【教務處】		
	九 月						1	2	3		
		4	5	6	7	8	9	10		(4)實習大樓消毒【學務處】(6-10)1051 學期新生網路預選【教務處】(7)導師會議暨輔導知能研習【學務處】、一級單位助理同仁代表會議【秘書室】(8)行政會議【秘書室】(10)補行上班上課【人事室】、新生註冊日【教務處】(10-11)新生訓練【學務處】	
		一	11	12	13	14	15	16	17	(11)住宿生舊生遷入宿舍【學務處】(12)正式上課、舊生註冊日【教務處】(13-23)加退選申請(含跨部選課)【教務處】(15)中秋節放假【人事室】(16)中秋節調整放假【人事室】(教師自行擇期補課)	
		二	18	19	20	21	22	23	24	(21-22)校務發展規劃委員選舉【秘書室】(22)行政會議【秘書室】、實習輔導委員會【研發處】、第1次校教評會【人事室】、社團博覽會【學務處】	
		三	25	26	27	28	29	30		(29)學生申訴評議委員會議、校歌暨系班呼比賽【學務處】	
	十 月								1	(10/1-11/30)辦理全校學生學習歷程檔案平台填報作業【學務處/研發處】	
		四	2	3	4	5	6	7	8	(10/3-12/1)各系薪火相傳活動【研發處】(6)行政會議【秘書室】、校務資訊發展委員會【圖書資訊館】、地震避難演練【軍訓室】	
		五	9	10	11	12	13	14	15	(10)國慶日放假【人事室】(11)新生盃排球賽【體育室】(12)一級單位助理同仁代表會議【秘書室】(13)新生開學拜師感恩典禮【學務處】、職涯講座【研發處】	
		六	16	17	18	19	20	21	22	(20)行政會議【秘書室】、校務資訊發展委員會【圖書資訊館】、實習輔導委員會、企業說明會活動【研發處】、第2次校教評會【人事室】、新生心理健康量表施測(日間部)【學務處】(22)學期進行1/3(實習生另案核准)【教務處】	
		七	23	24	25	26	27	28	29	(10/24-11/4)1051 學期教師期中教學網路評量作業【教務處】(27)新生心理健康量表施測(進修部)【學務處】、海外實習薪火相傳暨說明會活動(一)【國際處】、企業說明會活動【研發處】	
		八	30	31						(30)實習大樓消毒【學務處】	
	十 一 月				1	2	3	4	5	(3)行政會議【秘書室】、獎學金審查會議【學務處】、海外實習薪火相傳暨說明會活動(二)【國際處】、企業說明會活動【研發處】	
		九	6	7	8	9	10	11	12	(7-11)期中考【教務處】(7-21)期中考成績登錄【教務處】(8)圖書諮詢委員會【圖書資訊館】(9)一級單位助理同仁代表會議【秘書室】(10)導師輔導知能研習【學務處】	
		十	13	14	15	16	17	18	19	(17)行政會議【秘書室】、實習輔導委員會、企業說明會活動、職涯講座【研發處】(18)第四屆全國餐旅創新研發產學應用研討會【餐旅技術研發暨創新育成中心】	
		十一	20	21	22	23	24	25	26	(20)全校大消毒【學務處】(24)2016 臺灣餐旅產業趨勢論壇【餐旅學院】、企業說明會活動、職涯講座【研發處】	
		十二	27	28	29	30				(28)師生盃教職員網球賽【體育室】	
	十 二 月						1	2	3	(1)行政會議【秘書室】、校課程委員會【教務處】、校園保護智慧財產權宣導及執行小組會議【圖書資訊館】、賃居安全與糾紛調處宣導【軍訓室】(1-31)傑出校友遴選推薦作業【研發處】、(105/12/1-106/1/31)應屆畢業生流向追蹤調查【研發處】(3)學期進行2/3(實習生另案核准)【教務處】	
		十三	4	5	6	7	8	9	10	(8)教務會議【教務處】、菁英單位甄選實習生【研發處】	
		十四	11	12	13	14	15	16	17	(12)系際盃籃球賽【體育室】(14)一級單位助理同仁代表會議【秘書室】(15)行政會議【秘書室】、實習輔導委員會【研發處】	
		十五	18	19	20	21	22	23	24	(18)實習大樓消毒【學務處】(105/12/19-106/1/13)1051 學期教師期末教學網路評量作業【教務處】(105/12/19-106/2/20)105-2 各項學雜費減免申請繳件【學務處】(22)績優導師遴選會議【學務處】	
		十六	25	26	27	28	29	30	31	(105/12/25-106/1/7)全校各班(含校外實習)導師評量與回饋【學務處】(29)校務會議【秘書室】	
	一 百 零 六 年	一 月	十七	1	2	3	4	5	6	7	(1)開國紀念日放假【人事室】(2)開國紀念日補假【人事室】
			十八	8	9	10	11	12	13	14	(9-13)期末考【教務處】(9-23)期末考成績登錄【教務處】(10)學生獎懲委員會議【學務處】(12)行政會議【秘書室】(14-15)住宿生遷出宿舍【學務處】、 全校高壓電檢修停電【總務處】
				15	16	17	18	19	20	21	(1/15-2/21)105-2 就學貸款申請繳件【學務處】(16)全國技能檢定術科測試【研發處】(19)第3次校教評會【人事室】
				22	23	24	25	26	27	28	(22)實習大樓消毒【學務處】(25)行政會議【秘書室】(1/27-2/1)除夕及春節放假(暫定)【人事室】
				29	30	31					

國立高雄餐旅大學一百零五學年度第二學期行事曆

年	月份	週次	星期						重 要 行 事	
			日	一	二	三	四	五		六
一 百 零 六 年	二月					1	2	3	4	第二學期開始(4-5)全校高壓電檢修停電【總務處】
			5	6	7	8	9	10	11	(7-13)1052 學期網路預選【教務處】(8)行政會議【秘書室】
			12	13	14	15	16	17	18	(12)全校大消毒【學務處】(15)導師會議暨輔導知能研習【學務處】(18-19)住學生遷入宿舍【學務處】
		一	19	20	21	22	23	24	25	(20)正式上課、舊生註冊日【教務處】(2/20-3/1)加退選申請(含跨部選課)【教務處】(23)行政會議【秘書室】、實習輔導委員會【研發處】、第4次校教評會【人事室】(25)補行上班上課(暫定)【人事室】
		二	26	27	28					(27)調整放假(暫定)【人事室】(28)和平紀念日放假【人事室】
	三月					1	2	3	4	(1-31)產學合作績優教師受理申請【研發處】
		三	5	6	7	8	9	10	11	(8)一級單位助理同仁代表會議【秘書室】(9)行政會議【秘書室】
		四	12	13	14	15	16	17	18	(16)校園徵才【研發處】
		五	19	20	21	22	23	24	25	(23)行政會議【秘書室】、實習輔導委員會、職涯講座【研發處】
		六	26	27	28	29	30	31		(26)實習大樓消毒【學務處】(31)21週年校慶暨運動大會【體育室】(3/31-4/14)1052學期教師期中教學網路評量作業【教務處】
	四月								1	(1)學期進行1/3(實習生另案核准)【教務處】
		七	2	3	4	5	6	7	8	(3)兒童節、民族掃墓節補假(暫定)【人事室】(4)兒童節、民族掃墓節放假【人事室】(5)校慶補假(暫定)【人事室】(6)行政會議【秘書室】、個人資料保護推動委員會【圖書資訊館】、系際盃籃球賽【體育室】
		八	9	10	11	12	13	14	15	(10-14)畢業班期中考【教務處】(10-24)畢業班期中考成績登錄【教務處】(12)一級單位助理同仁代表會議【秘書室】
		九	16	17	18	19	20	21	22	(17-21)非畢業班期中考【教務處】(4/17-5/1)非畢業班期中考成績登錄【教務處】(20)行政會議【秘書室】、實習輔導委員會【研發處】、導師輔導知能研習【學務處】、獎學金審查會議【學務處】、第5次校教評會【人事室】
		十	23	24	25	26	27	28	29	(24-28)海外就業博覽會【國際處】(27)職涯講座【研發處】、藥物濫用防制宣導【軍訓室】
		十一	30							(30)實習大樓消毒【學務處】
	五月			1	2	3	4	5	6	(1-30)106-1 第一梯次各項學雜費減免申請繳件【學務處】(1)系際盃排球賽【體育室】(4)行政會議【秘書室】、校務資訊發展委員會【圖書資訊館】
		十二	7	8	9	10	11	12	13	(9)圖書諮詢委員會【圖書資訊館】(10)一級單位助理同仁代表會議【秘書室】(11)校課程委員會【教務處】(13)學期進行2/3(實習生另案核准)【教務處】
		十三	14	15	16	17	18	19	20	(15)師生盃教職員羽球賽【體育室】(18)行政會議【秘書室】、國內就業博覽會、實習輔導委員會、實習行前說明會-餐旅學院(1)【研發處】
		十四	21	22	23	24	25	26	27	(5/22-6/2)1052學期教師期末教學網路評量作業(畢業班)【教務處】(25)教務會議【教務處】、校務資訊發展委員會【圖書資訊館】、社團評選暨成果發表活動【學務處】、實習行前說明會-餐旅學院(2)、職涯講座【研發處】(27)補行上班上課(暫定)【人事室】
		十五	28	29	30	31				(28)全校大消毒【學務處】(29)調整放假(暫定)【人事室】(30)端午節放假【人事室】(5/31-6/6)畢業班期末考【教務處】(5/31-6/12)畢業班期末考成績登錄【教務處】
	六月						1	2	3	(1)行政會議【秘書室】、校園保護智慧財產權宣導及執行小組會議【圖書資訊館】、實習行前說明會-觀光學院【研發處】
		十六	4	5	6	7	8	9	10	(4-17)全校各班(含校外實習)導師評量與回饋【學務處】(5-9)106學年度校務會議代表選舉【秘書室】(5-23)1052學期教師期末教學網路評量作業(非畢業班)【教務處】(8)實習行前說明會-廚藝學院、國際學院【研發處】
		十七	11	12	13	14	15	16	17	(6/12-9/10)106-1 第二梯次各項學雜費減免申請繳件【學務處】(14)一級單位助理同仁代表會議【秘書室】(15)校務會議【秘書室】
		十八	18	19	20	21	22	23	24	(19-23)非畢業班期末考【教務處】(6/19-7/3)非畢業班期末考成績登錄【教務處】(21)學生獎懲委員會會議【學務處】(22)畢業生謝師祝賀典禮【學務處】、第6次校教評會【人事室】(24-25)住學生遷出宿舍【學務處】
			25	26	27	28	29	30		(25)實習大樓消毒【學務處】(26)在校檢定術科測試【研發處】(29)行政會議【秘書室】、實習輔導委員會【研發處】
	七月								1	(1-31)畢業生畢後一年流向追蹤調查【研發處】
			2	3	4	5	6	7	8	
		9	10	11	12	13	14	15	(12)行政會議【秘書室】	
		16	17	18	19	20	21	22		
		23	24	25	26	27	28	29	(23)實習大樓消毒【學務處】(26)行政會議【秘書室】	
		30	31						第二學期結束	

國立高雄餐旅大學 105 學年度行事曆時程協調會議

開會時間：105 年 4 月 15 日（星期五）中午 12 時 20 分

開會地點：本校行政大樓 6 樓圓桌會議室

會議主席：沈教務長進成

出席人員簽到表

編號	單位	職稱	簽名欄
1	教務處	沈教務長進成	沈進成
2	秘書室	石主任秘書名貴	
3	學生事務處	賴學務長正全	賴正全
4	總務處	陳總務長良進	陳良進
5	研究發展處	張研發長明旭	張明旭
6	國際事務處	陳國際長紫玲	陳紫玲
7	圖書資訊館	石副館長岳峻	李淑茹代
8	餐旅技術研發暨創新育成中心	曾主任裕琇	林蘇代
9	人事室	許主任麗娜	許麗娜
10	軍訓室	張主任德平	張德平
11	體育室	賴主任正全	
12	餐旅學院	林院長玥秀	鄭恩慈
13	教務處註冊組	謝組長金燕	謝金燕
14	教務處課務組	王組長穎駿	王報駿
15	教務處課務組	黃專員順玲	黃順玲
16	教務處課務組	蘇宇田	蘇宇田
17	教務處課務組	李玉雲	李玉雲