

國立高雄餐旅大學 103 學年度行事曆時程協調會議紀錄

會議名稱：103 學年度行事曆時程協調會議

時間：103 年 4 月 9 日(星期三)中午 12 時 20 分

地點：本校行政大樓 4 樓 A405 會議室

主席人員：沈教務長進成

出席人員：沈主任秘書瑞祺、陳學務長淑娟、潘總務長江東、張研發長明旭、陳國際長文聰(林佩萱助理代理)、林館長春櫻、曾主任裕琇、賴主任正全、張主任德平、楊主任添火、林院長玥秀(郭惠綾助理代理)、謝組長金燕(林組員美雪代理)、王組長穎駿

列席人員：黃專員順玲

記錄：李玉雲

議程：

壹、主席致詞

- 一、本校歷年行事曆皆過於詳列，對於各單位提送的行事曆時程亦未做任何刪減。因此，提出檢討並檢附其他學校行事曆供參。希望各位依目前所填列的行事曆(如附件一)，重新檢視是否需溝通協調之處，亦建議未來各單位在填列全校行事曆時，請衡酌重要性再行填列。
- 二、行事曆一旦報部並公告後，遇有擇期之活動或會議，請權責單位自行公告周知，不再另行報部修正。
- 三、有關學務處今日提案內容：新生訓練時程及天數、畢業典禮時程等案由(如附件二)，因涉及全校許多單位，不適宜於本會議討論，因此請學務處另安排時間研商定調。

【陳學務長淑娟補充說明】

- 一、學務處提出新生訓練時程的原因是因現行 102 學年度新生訓練時間排定為星期六、日、一，礙於教務處已訂定開學日為星期一(即 9/15)，因此配合調整為星期五、六、日。個人認為學校每學年的行事曆是件極重要之事情，理論上應進行協商與確認，為免發生活動

撞期之困擾，因此，建議每年行事曆報部前，能讓相關單位事先審視草案，再提本會議確認後報部，將較為周延。

- 二、有關主席指示由學務處自行召開相關會議討論新生訓練及畢業典禮時程乙案，個人認為：行政程序應由學務處先召開內部協調會議再填列至學校行事曆，囿因今年時程緊迫，是否有變通之做法？報部是否有期限？
- 三、原 102 學年度新生訓練與教務處訂定的時間不一致，請問應如何辦理。
- 四、畢業典禮每年舉辦時，家長、教師、學生對於辦理時程皆有意見反映，因此是否有更改畢業典禮時程之可行性，希望今日會議能達成共識。

【黃專員順玲補充說明】

- 一、依據以往行事曆皆於 4 月底提出報部，因此學務處尚有時間協調重要活動的時程。
- 二、去年實施星期二正式開學後，許多教師曾反映第 19 週的課程問題，因有些教師要上課，有些則將課程往前調課，造成課程非常混亂，因此才協調是否 103 學年度的開學日仍維持星期一正式開學。

【主席指示】

- 一、請學務處於 4/30 前將相關時程修正後，教務處將予以配合調整。
- 二、新生訓練時間仍比照去年作法(星期六、日、一)，將開學日訂為星期二。

貳、逐月討論行事曆時程(過程省略)

【決議】

- 一、新生訓練時間與開學日將分開進行。對於第 19 週上課所造成的困擾，建議可運用調補課機制辦理。
- 二、新生訓練時程修正為 9/13-9/15，開學日修正為 9/16，新生註冊日修正為 9/13，住宿生舊生簽入宿舍修正為 9/14-15，期中、期末考時

- 程順延一天。9/25 研發處-職涯講座取消。
- 三、10/2 軍訓室-地震避難演練修正為 9/25 班週會時間來辦理。
- 四、11/27 餐旅學院活動場地為第三教學大樓 1 樓國際會議廳(H116)，請研發處衡酌企業說明會場地。
- 五、12/25 研發處-實習輔導委員會修正為 12/18 召開，12/25 圖資館-校園保護智慧財產權宣導及執行小組會議將於會後依據上學期執行成效再行調整時程。(會後已確認修正為 12/18 召開)
- 六、春節尚未確定日期，請人事室俟人事行政局公布後，再予以調整，希望於 4/30 前完成。2/27 補假(補 2/28 和平紀念日)請列入。
- 七、有關校慶補假疑義，請人事室查明原委後再配合修正為 4/2。4/3 補假(補兒童節)、4/7 補假(補民族掃墓節)請列入。
- 八、5/28 研發處-YS 暨大寮職訓場域參訪取消。
- 九、6/19 補假(補端午節)請列入。
- 十、請黃專員順玲協助詢問教育部人員有關報部時程與核定事宜，俾利學生提早規劃出國(或回國)日期。如可提早報部及核定，請依人事行政局相關行程核定公告後，提早辦理行事曆作業。
- 十一、日後每學年第一學期皆固定星期二開學，第二學期皆固定星期一開學。
- 十二、日後將彙整各單位行事曆意見，經各單位再次審核後，召開協調會討論定案。

參、臨時動議(無)

肆、散會：下午 1 時 20 分。

國立高雄餐旅大學一百零三學年度第一學期行事曆

年	月份	週次	星 期						重 要 行 事	附件一
			日	一	二	三	四	五		
一百零三年	八月							1	2	第一學期開始(1)行政及學術單位卸新任主管交接佈達【人事室】(2-3)全校高壓電檢修停電【總務處】(6/16-9/3)103上第二梯次各項學雜費減免(8/1-9/5)就學貸款助學申請繳件【學務處】
		3	4	5	6	7	8	9		
		10	11	12	13	14	15	16	(13)行政會議【秘書室】(14-22)校際選課申請【教務處】	
		17	18	19	20	21	22	23		
		24	25	26	27	28	29	30	(8/25-9/2)1031學期舊生網路預選【教務處】(27)行政會議【秘書室】、實習輔導委員會【研發處】	
		31								
	九月			1	2	3	4	5	6	(3)各項學雜費減免截止【學務處】(5)就學貸款助學申請繳件截止【學務處】
		7	8	9	10	11	12	13	(8)中秋節放假【人事室】(10)導師會議暨輔導知能研習【學務處】、一級單位助理同仁代表會議【秘書室】、助學會會議【學務處】(11)行政會議【秘書室】(12)新生註冊日【教務處】(12-14)新生始業輔導【學務處】(13-14)住宿生舊生遷入宿舍【學務處】	
		14	15	16	17	18	19	20	(15)正式上課、舊生註冊日【教務處】(16-22)加退選申請(含跨部選課)【教務處】(17-19)103學年度經費稽核委員暨校務發展規劃委員選舉【秘書室】	
		21	22	23	24	25	26	27	(24)社團博覽會【學務處】(25)行政會議(擴大)【秘書室】、實習輔導委員會、職涯講座【研發處】、第一次校教評會(教師送審)【人事室】	
		28	29	30						
	十月					1	2	3	4	(1)各系薪火相傳活動開始、各系新生職涯輔導活動開始【研發處】(2)校歌暨系班呼比賽【學務處】、日間部地震避難演練【軍訓室】
		5	6	7	8	9	10	11	(9)行政會議【秘書室】(10)國慶日放假【人事室】	
		12	13	14	15	16	17	18	(15)一級單位助理同仁代表會議【秘書室】(16)新生開學拜師感恩典禮【學務處】、職涯講座【研發處】、經費稽核委員會議【秘書室】	
		19	20	21	22	23	24	25	(20)新生盃排球賽【體育室】、海外實習薪火相傳暨說明會活動開始【國際處】(23)行政會議【秘書室】、實習輔導委員會、企業說明會活動【研發處】、交通安全委員會、新生心理健康量表施測(日間部)【學務處】、第二次校教評會(教師送審)【人事室】(25)學期進行1/3(實習生另案核准)【教務處】	
		26	27	28	29	30	31		(10/27-11/7)1031學期教師期中教學網路評量作業(含校外實習生)【教務處】(29)學生諮商輔導暨特殊教育推行輔導委員會【學務處】(30)企業說明會活動【研發處】、性別平等教育委員會【性平會】、新生心理健康量表施測(進修部)【學務處】	
	十一月								1	
		2	3	4	5	6	7	8	(6)行政會議【秘書室】、企業說明會活動【研發處】(7)各系新生職涯輔導活動結束【研發處】	
		9	10	11	12	13	14	15	(10-14)期中考【教務處】(10-24)期中考成績登錄【教務處】(12)一級單位助理同仁代表會議【秘書室】、職涯講座【研發處】(13)導師輔導知能研習、獎學金審查會議【學務處】	
		16	17	18	19	20	21	22	(18)圖書諮詢委員會【圖書資訊館】(20)行政會議【秘書室】、企業說明會活動【研發處】、校務資訊發展委員會【圖書資訊館】	
		23	24	25	26	27	28	29	(24)師生盃教職員工網球賽【體育室】(27)校課程委員會【教務處】、實習輔導委員會、企業說明會活動【研發處】、2014臺灣餐旅產業趨勢論壇【餐旅學院】、賃居安全與糾紛調處宣導【軍訓室】(28)第二屆全國餐旅創新研發產學應用研討會【餐旅技術研發暨創新育成中心】	
		30								
	十二月			1	2	3	4	5	6	(1)各系薪火相傳活動結束、傑出校友遴選推薦開始【研發處】(1-17)103下第一梯次各項學雜費減免【學務處】(4)行政會議【秘書室】、企業說明會活動【研發處】(6)學期進行2/3(實習生另案核准)【教務處】
		7	8	9	10	11	12	13	(11)經費稽核委員會議【秘書室】、教務會議【教務處】	
		14	15	16	17	18	19	20	(16)助學會會議【學務處】(17)一級單位助理同仁代表會議【秘書室】	
		21	22	23	24	25	26	27	(103/12/22-104/1/16)1031學期教師期末教學網路評量作業(含校外實習生)【教務處】(25)校務會議【秘書室】、實習輔導委員會【研發處】、校園保護智慧財產權宣導及執行小組會議【圖書資訊館】	
		28	29	30	31				(12/28-1/10)全校各班(含校外實習)導師評量與回饋【學務處】(30)健康教育委員會、膳食衛生委員會【學務處】(31)傑出校友遴選推薦結束【研發處】	
	一百零四年	一月					1	2	3	(1)開國紀念日放假【人事室】
4			5	6	7	8	9	10	(1/7-2/11)就學貸款助學申請繳件【學務處】(8)行政會議【秘書室】	
11			12	13	14	15	16	17	(12-16)期末考【教務處】(12-26)期末考成績登錄【教務處】(1/12-2/11)103下第二梯次各項學雜費減免【學務處】(15)第三次校教評會(兼任教師聘任)【人事室】(17-19)住宿生遷出宿舍【學務處】	
18			19	20	21	22	23	24	(19)全國技能檢定術科測試【研發處】(20-21)公民訓練營【學務處】(22)行政會議【秘書室】(24-25)全校高壓電檢修停電【總務處】	
25			26	27	28	29	30	31	第一學期結束	

國立高雄餐旅大學一百零三學年度第二學期行事曆

年	月份	週次	星 期						重 要 行 事		
			日	一	二	三	四	五		六	
一 百 零 四 年	二 月		1	2	3	4	5	6	7	第二學期開始(2-10)1032 學期網路預選【教務處】(4)行政會議【秘書室】	
			8	9	10	11	12	13	14	(9-16)校際選課申請【教務處】(11)導師會議暨輔導知能研習、各項學雜費減免及就學貸款助學申請繳件截止日【學務處】、一級單位助理同仁代表會議【秘書室】	
			15	16	17	18	19	20	21	(18-21)除夕及春節放假【人事室】	
		一	22	23	24	25	26	27	28	(22-23)住宿生遷入宿舍【學務處】(23)春節補假(暫定)【人事室】(23)正式上課、舊生註冊日【教務處】(2/24-3/2)加退選申請(含跨部選課)【教務處】(26)行政會議(擴大)【秘書室】、實習輔導委員會【研發處】、第四次校教評會(教師送審)【人事室】(28)和平紀念日放假【人事室】	
	三 月	二	1	2	3	4	5	6	7	(1-31)財物盤點【總務處】(5)個人資料保護推動委員會【圖書資訊館】、藥物濫用防制宣導【軍訓室】	
		三	8	9	10	11	12	13	14	(11)一級單位助理同仁代表會議【秘書室】、學生輔導委員會【學務處】(12)行政會議【秘書室】	
		四	15	16	17	18	19	20	21	(18)國外企業說明會【研發處】(19)校園徵才活動、國外就業博覽會【研發處】、經費稽核委員會議【秘書室】	
		五	22	23	24	25	26	27	28	(26)行政會議【秘書室】、實習輔導委員會、職涯講座【研發處】(27)19周年校慶暨運動大會【體育室】	
		六	29	30	31					(3/31-4/11)1032 學期教師期中教學網路評量作業(含校外實習生)【教務處】	
	四 月					1	2	3	4	(1-30)財物複盤【總務處】(3)校慶補假(暫定)【人事室】(4)兒童節放假【人事室】、學期進行 1/3(實習生另案核准)【教務處】	
		七	5	6	7	8	9	10	11	(5)民族掃墓節放假【人事室】(9)行政會議【秘書室】、性別平等教育委員會【性平會】、職涯講座【研發處】	
		八	12	13	14	15	16	17	18	(13-17)畢業班期中考【教務處】(13-27)畢業班期中考成績登錄【教務處】(15)一級單位助理同仁代表會議【秘書室】(16)導師輔導知能研習【學務處】、職涯講座【研發處】	
		九	19	20	21	22	23	24	25	(20-24)非畢業班期中考【教務處】(4/20-5/4)非畢業班期中考成績登錄【教務處】(23)行政會議【秘書室】、實習輔導委員會、職涯講座【研發處】、獎學金審查會議【學務處】、第五次校教評會(教師送審、專任教師續聘及年資加薪、專案教師續聘)【人事室】	
		十	26	27	28	29	30			(30)交通安全委員會【學務處】	
	五 月							1	2	(1-31)財物複盤【總務處】	
		十一	3	4	5	6	7	8	9	(4-20)104 上第一梯次各項學雜費減免【學務處】(7)行政會議【秘書室】(8)海外實習行前說明會活動開始【國際處】	
		十二	10	11	12	13	14	15	16	(13)一級單位助理同仁代表會議【秘書室】(14)校課程委員會【教務處】、國內就業博覽會【研發處】(16)學期進行 2/3(實習生另案核准)【教務處】	
		十三	17	18	19	20	21	22	23	(18)師生盃教職員工羽球賽【體育室】(19)圖書諮詢委員會【圖書資訊館】(21)行政會議【秘書室】、校務資訊發展委員會【圖書資訊館】、實習輔導委員會、實習行前說明會-餐旅學院【研發處】	
		十四	24	25	26	27	28	29	30	(27)學生社團評鑑【學務處】(28)經費稽核委員會議【秘書室】、教務會議【教務處】、實習行前說明會-觀光學院、YS 暨大眾職訓場域參訪【研發處】	
		十五	31								
	六 月				1	2	3	4	5	6	(1-5)畢業班期末考【教務處】(1-15)畢業班期末考成績登錄【教務處】(1-26)1032 學期教師期末教學網路評量作業(含校外實習生)【教務處】(1-30)財物複盤【總務處】(3)健康教育委員會、膳食衛生委員會【學務處】(4)行政會議【秘書室】、實習行前說明會-廚藝學院【研發處】
		十六	7	8	9	10	11	12	13	(7-20)全校各班(含校外實習)導師評量與回饋【學務處】(10-12)104 學年度校務會議代表選舉【秘書室】(11)實習行前說明會-國際學院【研發處】	
		十七	14	15	16	17	18	19	20	(6/15-9/2)104 上第二梯次各項學雜費減免【學務處】(17)一級單位助理同仁代表會議【秘書室】(18)校務會議【秘書室】、校外實習生註冊【教務處】(20)端午節放假【人事室】	
		十八	21	22	23	24	25	26	27	(22-26)非畢業班期末考【教務處】(6/22-7/6)非畢業班期末考成績登錄【教務處】(22)在校檢定【研發處】(25)實習輔導委員會【研發處】、第六次校教評會(專任、專案教師新聘、兼任教師續新聘)【人事室】、校園保護智慧財產權宣導及執行小組會議【圖書資訊館】(待協商)畢業生謝師祝望典禮【學務處】(27-29)住宿生遷出宿舍【學務處】	
			28	29	30					(28-30)學生社團幹部研習營【學務處】(6/30-7/1)公民訓練營【學務處】	
	七 月					1	2	3	4	(1)行政會議【秘書室】(1-31)財物複盤【總務處】	
			5	6	7	8	9	10	11		
			12	13	14	15	16	17	18	(15)行政會議【秘書室】	
		19	20	21	22	23	24	25			
		26	27	28	29	30	31		(29)行政會議【秘書室】、第二學期結束		

103 學年度行事曆待協商事宜

提案單位：學務處

提案一：如何配合新生訓練時程訂定開學日及寒暑假的日期？

說明：

- 一、現行的週六日一之設計的理由與調為週五六日的理由之說明。
- 二、檢視現行的新生訓練之內容調整的必要之說明。
- 三、期望調為週六日一二，讓學術單位也辦理系所之導覽：如說明學生未來就業市場、核心職能、課程設計、實習簡介、選課指南、畢業要求等等，以落實學習檔案之建構，並增進新生訓練之具體功能。

決議：

提案二：畢業典禮舉辦的時間是否要由週五改為週六或週四 8、9 節班週會時間？

說明：

- 一、現行的週五辦理畢業典禮的理由與調為週六的理由之說明。
- 二、檢視現行的畢業典禮之時程、座位擺設、邀請卡發放、通知等籌備內容調整之說明。
- 三、依據本校學生專題研究之結果：建議週四 8、9 節班週會時間辦理畢業典禮，提請討論其可行性。

決議：

提案三：如何提早公告每個新學年度的行事曆？

說明：

- 一、擬請教務處說明行事曆制定之作業流程。
- 二、依據本校境外學生多次反映而提案討論。
- 三、為方便全校師生預留時間，尤其讓境外學生可以提早訂購返國機票，以利機票費用之節省，提請討論其提早公告之可行性。

決議：