

國立高雄餐旅學院九十八學年度第二學期行事曆

年	月份	週次	星期						重 要 行 事	
			日	一	二	三	四	五		六
九 十 九 年	二月			1	2	3	4	5	6	第二學期開始 (3)行政會議【秘書室】
			7	8	9	10	11	12	13	(8-16)校際選課申請【教務處】 (9)全校一級單位主管助理會議【秘書室】
			14	15	16	17	18	19	20	(13-16)除夕及春節放假【人事室】 (17-18)春節補假【人事室】 (19)新春團拜【人事室】
		一	21	22	23	24	25	26	27	(22)正式上課、舊生註冊【教務處】、學生議會會議【學務處】(2/23-3/2)加退選申請(含跨部選課)【教務處】(25)行政會議(擴大)【秘書室】、981 實習班導師座談會【產學處】
		二	28							(28)和平紀念日放假【人事室】
	三月			1	2	3	4	5	6	(1)各系薪火相傳活動【產學處】(1-12)勞工安全衛生宣導【總務處】(2)泰國實習生面試【研發處】(4)實習輔導委員會【產學處】、企業說明會⑦【產學處】、第4次校教評會【人事室】
		三	7	8	9	10	11	12	13	(9)澳門實習生面試【研發處】(11)行政會議【秘書室】、企業說明會⑧【產學處】、擴大週會【學務處】(11-12)大阪、東京實習生面試【研發處】
		四	14	15	16	17	18	19	20	(15-19)性別平等教育週【學務處】(16)全校一級單位主管助理會議【秘書室】(16-17)沖繩實習生面試【研發處】(18)經費稽核委員會會議【秘書室】、企業說明會⑨【產學處】、學生租屋安全與法律問題【學務處】、運動傷害防治講座【學務處】(18-19)日本 Bios 集團實習生面試【研發處】
		五	21	22	23	24	25	26	27	(23)日本城西國際大學交換學生報名【研發處】(24)十四週年校慶運動大會預演【體育室】(25)行政會議【秘書室】、企業說明會⑩【產學處】、日本城西國際大學交換學生面試【研發處】(26)98 學年度家長聯誼座談會【秘書室】、十四週年校慶運動大會【體育室】
		六	28	29	30	31				(31)海外實習分發結束【研發處】
	四月						1	2	3	(1)防治藥物濫用宣導【軍訓室】、畢業班團體照(日)【學務處】、學校衛生與健康教育委員會【學務處】、膳食衛生委員會【學務處】(3)學期進行三分之一(實習生另案核算)【教務處】
		七	4	5	6	7	8	9	10	(5)清明節放假【人事室】(6)校慶補假【人事室】(8)行政會議【秘書室】、校園徵才活動【產學處】、肺結核防治講座【學務處】
		八	11	12	13	14	15	16	17	(12-16)畢業班期中考(12-26)畢業班期中考成績登錄【教務處】(13)全校一級單位主管助理會議【秘書室】(14)公佈實習面試結果【產學處】
		九	18	19	20	21	22	23	24	(19-23)非畢業班期中考(4/19-5/3)非畢業班期中考成績登錄【教務處】(22)行政會議【秘書室】、第5次校教評會【人事室】、99 學年度導師遴選暨 98 學年度優良導師遴選會議【學務處】(24-25)急救訓練【學務處】
		十	25	26	27	28	29	30		(29)職涯講座④【產學處】、獎學金審查會議【學務處】、交通安全教育宣導【學務處】
	五月								1	
		十一	2	3	4	5	6	7	8	(3)二技部海外參訪出發【研發處】(5)第五屆學生會正副會長改選【學務處】(6)行政會議【秘書室】、實習輔導委員會【產學處】、職涯講座⑤【產學處】、智慧財產權宣導【學務處】
		十二	9	10	11	12	13	14	15	(11)全校一級單位主管助理會議【秘書室】(13)擴大週會【學務處】(15)學期進行三分之二(實習生另案核算)【教務處】
		十三	16	17	18	19	20	21	22	(5/17-6/20)982 學期教師教學網路評量作業(含校外實習生)【教務處】(20)行政會議【秘書室】、校課程委員會【教務處】、就業博覽會【產學處】、登革熱防治講座【學務處】
		十四	23	24	25	26	27	28	29	(27)職涯講座⑥【產學處】、學生社團指導老師會議【學務處】
	十五	30	31							(5/31-6/4)畢業班期末考(5/31-6/14)畢業班學期成績登錄【教務處】
	六月			1	2	3	4	5		(3)行政會議【秘書室】、實習行前說明會-廚藝學群【產學處】
		十六	6	7	8	9	10	11	12	(7)四技部海外參訪出發日期【研發處】(10)98 學年度教務會議【教務處】、實習行前說明會-餐旅學群【產學處】、經費稽核委員會會議【秘書室】、學生社團評鑑暨社團成果展【學務處】
		十七	13	14	15	16	17	18	19	(15)全校一級單位主管助理會議【秘書室】(16)端午節放假【人事室】(17)實習行前說明會-旅遊學群【產學處】、實習輔導委員會【產學處】、校外實習註冊【教務處】、B 型肝炎疫苗注射【學務處】
		十八	20	21	22	23	24	25	26	(21-25)非畢業班期末考(6/21-7/6)非畢業班期末考成績登錄【教務處】(23)991 校外實習訪視老師座談會【產學處】(24)校務會議【秘書室】、第6次校教評會【人事室】(25)謝師祝望典禮(畢業典禮)【學務處】
			27	28	29	30				
	七月					1	2	3		99 學年實習開始【產學處】
			4	5	6	7	8	9	10	(7)行政總檢討【秘書室】
		11	12	13	14	15	16	17	(13)全校一級單位主管助理會議【秘書室】	
		18	19	20	21	22	23	24	(21)行政會議【秘書室】	
		25	26	27	28	29	30	31	第二學期結束	